

令和 年 月 日

愛知県立豊川工科高等学校長 殿

## 委 任 状

下記書類の交付申請及び受領について \_\_\_\_\_ に委任します。

委任者 住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

生年月日 昭 和 年 月 日  
平 成

受任者 住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

生年月日 昭 和 年 月 日  
平 成

委任者との続き柄 \_\_\_\_\_

### 記

- |            |       |   |
|------------|-------|---|
| 1. 卒業証明書   | _____ | 通 |
| 2. 成績証明書   | _____ | 通 |
| 3. 調査書     | _____ | 通 |
| 4. 単位修得証明書 | _____ | 通 |

※ 該当書類の番号を○で囲んでください。